

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 01-2026-2027

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2

im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej

z dnia 1 września 2026r.

Standardy Ochrony Małoletnich
przed Krzywdzeniem
w Szkole Podstawowej nr 2
im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej

WERSJA SKRÓCONA DLA UCZNIÓW

W Szkole Podstawowej nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej zostały wdrożone procedury służące zapewnieniu dzieciom ochronę przed wszelkimi formami krzywdzenia. Procedury te noszą nazwę **Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem**. Dokument określa zasady i działania mające na celu zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków pobytu w Szkole oraz ochronę przed przemocą i innymi formami krzywdzenia. Obejmuje w szczególności działania zapobiegające sytuacjom związanym z bezpieczeństwem, agresją i przemocą, nietykalnością cielesną oraz korzystaniem z Internetu.

Celem Standardów jest tworzenie przyjaznego i bezpiecznego środowiska, w którym każdy uczeń jest traktowany z szacunkiem, ma prawo do poszanowania swojej prywatności, a także może oczekiwać uwagi i właściwego wsparcia. W Szkole czuje się bezpiecznie oraz wie, gdzie i do kogo może zwrócić się o pomoc w sytuacji zagrożenia.

Rozdział I

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między personelem szkoły a dziećmi

1. W Szkole przestrzegane są prawa dzieci, wynikające z obowiązujących przepisów prawa. Każdy uczeń ma prawo do ochrony życia i zdrowia, poszanowania swojej godności, prywatności i praw osobistych, a także do bezpieczeństwa oraz życia i nauki w środowisku wolnym od przemocy, krzywdzenia i dyskryminacji.
2. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka i w jego interesie.
3. Personel powinien traktować dziecko z szacunkiem uwzględniając jego godność i potrzeby.
4. Zabronione jest stosowanie kar, które są upokarzające, poniżające, ośmieszające.
5. Personel nie może wkraczać w osobistą sferę seksualną dziecka – poprzez zachowanie słowne ani fizyczne.
6. Każdemu przysługuje prawo do prywatności, a wszelkie zachowania naruszające prywatność dziecka, niezależnie od osoby, która naruszałaby to prawo - są zabronione.
7. Wobec dziecka można zastosować fizyczne przytrzymanie wyłącznie w sytuacji,

gdy jego zachowanie stwarza bezpośrednie zagrożenie dla jego życia lub zdrowia, albo bezpieczeństwa innych osób. Przytrzymanie może być zastosowane jedynie w zakresie niezbędnym do powstrzymania dziecka przed zrobieniem krzywdy sobie lub innym oraz do czasu ustania zagrożenia.

8. Pracownicy szkoły mają obowiązek stanowczo reagować na różnego rodzaju przejawy agresji, przemocy, dyskryminacji i mowę nienawiści oraz zgłaszać zaistniałą sytuację odpowiednim instytucjom.

Rozdział II

Zachowania niedozwolone w Szkole i poza Szkołą

Zachowania niedozwolone w relacjach pomiędzy małoletnimi to między innymi:

- 1) **agresja fizyczna**, która obejmuje:

- a) bójki pomiędzy małoletnimi,
- b) uderzanie,
- c) popychanie,
- d) kopanie,
- e) szarpanie,
- f) szczypanie,
- g) policzkowanie,
- h) opluwanie,
- i) wszelkie inne działania powodujące fizyczny ból.

- 2) **agresja słowna**, która obejmuje:

- a) używanie wulgarnych słów, gestów i żartów,
- b) używanie wobec innych obraźliwych określeń i przezwisk,
- c) stosowanie obraźliwych uwag, ośmieszających i upokarzających komentarzy,
- d) nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej,
- e) wykorzystywanie wobec drugiego małoletniego przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

- 3) **cyberprzemoc**, która obejmuje:

- a) publikowanie w Internecie poniżających, ośmieszających lub kompromitujących zdjęć, filmów, memów i innych materiałów dotyczących drugiej osoby bez jej zgody,
- b) publikowanie ośmieszających, wulgarnych komentarzy i postów,
- c) podszywanie się pod inne osoby,
- d) włamanie na czyjeś konto społecznościowe,
- e) nękanie, zastraszanie, ośmieszanie lub grożenie za pośrednictwem Internetu, telefonu, wiadomości SMS, komunikatorów lub mediów społecznościowych.

Rozdział III

Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania dziecka

1. Pracownik szkoły będący bezpośrednim świadkiem agresywnego zachowania dziecka jest zobowiązany do zareagowania na zaistniałą sytuację.
2. Jeżeli słowna reakcja nie pomaga, nauczyciel lub inny pracownik szkoły powinien odizolować dziecko zachowujące się agresywnie od grupy.
3. W uzasadnionych przypadkach wzywa pomoc (dyrektora lub innego nauczyciela).
4. Udziela niezbędnej pomocy pokrzywdzonemu.
5. Zapewnia bezpieczeństwo pozostałym uczniom.
6. W toku dalszych czynności ustala przyczyny agresji oraz przeprowadza rozmowę ze stronami konfliktu.
7. O zdarzeniu informowany jest wychowawca, dyrektor, pedagog, psycholog, rodzice/prawny opiekun.
8. Jeżeli wymaga tego sytuacja dyrektor szkoły podejmuje decyzję o wezwaniu policji, służb ratunkowych w celu podjęcia interwencji, która zapewni bezpieczeństwo dzieciom i pracownikom szkoły.
9. W przypadku braku poprawy w zachowaniu dziecka, wychowawca, pedagog psycholog kieruje pisemną prośbą poprzez dziennik elektroniczny o zgłoszenie się rodzica/prawnego opiekuna do szkoły.
10. W przypadku, gdy zachowanie dziecka w dalszym ciągu stanowi realne zagrożenie dla innych (lub dla niego) dyrektor szkoły może skierować wniosek do sądu o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji małoletniego.

Rozdział IV

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu

1. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych. Szczegółowe zasady dotyczące korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych określa Statut Szkoły.
2. Każde dziecko/uczeń musi być świadome/y zagrożeń cyfrowych oraz ryzyka związanego z rejestrowaniem i udostępnianiem swojej prywatności oraz publikowanych materiałów w sieci.
3. Nie należy bezkrytycznie ufać osobom poznanym za pośrednictwem Internetu.
4. Nie należy spotykać się z osobami poznanymi w Internecie bez wiedzy osoby dorosłej. O takiej propozycji spotkania, najlepiej poinformować rodziców/opiekunów i spotkać się wyłącznie za ich zgodą, w miejscu publicznym, najlepiej pod ich nadzorem, ewentualnie w towarzystwie kolegi/ koleżanki lub osoby zaufanej.
5. Nie należy przekazywać nieznany osobom poznanym w Internecie swoich danych osobowych, zdjęć ani innych informacji dotyczących siebie i swojego życia prywatnego.
6. Należy zawsze pamiętać, że hejt i inne formy cyberprzemocy mogą naruszać prawo, a ich konsekwencje ponoszą również osoby małoletnie.
7. Uczeń, który stał się ofiarą lub był świadkiem cyberprzemocy zgłasza sytuację wychowawcy, innemu nauczycielowi, pedagogowi/ psychologowi lub innej osobie, do której ma zaufanie.
8. Rodzaje cyberprzemocy:
 - a) agresja słowna, np. wyzywanie na czatach internetowych, publikowanie obraźliwych komentarzy, treści na forach internetowych w celu ośmieszenia, sprawienia przykrości lub wystraszenia innej osoby,
 - b) publikowanie upokarzających, przerobionych lub kompromitujących zdjęć i filmów,
 - c) zamieszczanie obraźliwych lub krzywdzących komentarzy na profilach innych osób w mediach społecznościowych,
 - d) włamanie na konto internetowe i podszywanie się pod inną osobę,

- e) szantażowanie lub grożenie,
 - f) ujawnianie prywatnych informacji, sekretów lub informacji bez zgody,
 - g) celowe wykluczanie lub izolowanie osoby w przestrzeni internetowej,
 - h) celowe ignorowanie czyjejś działalności w sieci, uporczywe ośmieszanie lub podejmowanie innych działań mających na celu wyrządzenie krzywdy w sieci.
9. Opiekun, którego dziecko stało się ofiarą cyberprzemocy ze strony innego ucznia/uczniów szkoły zgłasza sytuację wychowawcy lub pedagogowi / psychologowi.

Rozdział V

Ochrona wizerunku małoletniego

1. Szkoła zapewnia ochronę wizerunku ucznia.
2. Szkoła powinna dysponować zgodą rodziców/opiekunów prawnych na przetwarzanie danych w zakresie wizerunku.
3. Zgoda rodziców nie jest wymagana na rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

Rozdział VI

Dodatkowe wsparcie dla dzieci i młodzieży

1. **Dziecięcy Telefon Zaufania Rzeczniczki Praw Dziecka – 800 12 12 12** – dostępny całodobowo, 7 dni w tygodniu. Pomoc jest bezpłatna, anonimowa i poufna. Można również skorzystać z całodobowego czatu dostępnego na stronie **800121212.pl**.
2. **Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży – 116 111**, prowadzony przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę, działa całodobowo, 7 dni w tygodniu. Połączenie jest bezpłatne, a pomoc udzielana jest anonimowo i poufnie. Aktualne informacje oraz możliwość kontaktu online znajdują się na stronie www.116111.pl.
3. **Ogólnopolski Telefon dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” – 800 120 002**. Dzwoniąc pod ten numer, można uzyskać wsparcie, pomoc psychologiczną oraz informacje dotyczące możliwości uzyskania pomocy w sytuacji

przemocy domowej, obowiązujących procedur i placówek udzielających pomocy osobom doświadczającym przemocy.

4. **Całodobowa, bezpłatna infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli – 800 080 222** – możliwość uzyskania pomocy i wsparcia w sytuacjach kryzysowych oraz trudnych problemach emocjonalnych. Z numerem może skontaktować się każda młoda osoba, która doświadcza problemów w domu, w szkole, czy w relacjach z rówieśnikami.
5. **Numer alarmowy – 112** – w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa należy niezwłocznie zadzwonić pod numer alarmowy 112.

Rozdział VII

Objaśnienie terminów

1. **Dyrektor Szkoły, Dyrektor** – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej.
2. **Szkoła** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej.
3. **Personelem lub członkiem personelu** jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także wolontariusz, praktykant i stażysta.
4. **Dzieckiem** jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
5. **Opiekunem dziecka** jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic/ opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
6. **Zgoda rodzica** dziecka oznacza zgodę, co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
7. Przez **krzywdzenie dziecka** należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu szkoły lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
 - a) **przemoc fizyczna** – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte,

poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu;

b) **przemoc emocjonalna** – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, nieustanna krytyka, wciąganie małoletniego w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać;

c) **przemoc seksualna** – to angażowanie małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie małoletniego, współżycie z małoletnim) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm);

d) **przemoc ekonomiczna** – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju dziecka, m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom. Jest to jedna z form zaniedbania;

e) **zaniedbywanie** – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak nadzoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego;

8. **Odpowiednie instytucje** to policja, prokuratura, sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej, zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy domowej.

9. **Osoba odpowiedzialna za Internet** to wyznaczony przez Dyrektora szkoły członek personelu, sprawujący nadzór nad korzystaniem z Internetu przez dzieci na terenie szkoły oraz nad bezpieczeństwem dzieci w Internecie.

10. **Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem** to wyznaczony przez dyrekcję szkoły członek personelu sprawujący nadzór nad realizacją Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem w szkole.

11. **Dane osobowe** dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.