

**Regulamin korzystania z kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni
przez nauczycieli i uczniów
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej**

W oparciu o:

1. Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późniejszymi zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa w szczególności:
 - a) zasady przyznania konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni,
 - b) zasady korzystania z konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni przez uczniów,
 - c) uprawnienia dyrektora oraz szkolnego administratora dotyczące kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni,
 - d) postanowienia końcowe.
2. Usługa G Suite dla Szkół i Uczelni to zintegrowane rozwiązanie do komunikacji i współpracy, w ramach którego Google oferuje m.in.: usługi poczty e-mail, kalendarza, czatu, dysku i inne, w tym zajęcia edukacyjne, działające w oparciu o usługę Classroom.
3. Użytkowanie przez uczniów konta w usługach G Suite dla Szkół i Uczelni wiąże się z akceptacją *Warunków korzystania z usługi Google*¹ oraz *Polityki prywatności Google*².

1 Odnośnik do dokumentu znajduje się m.in. na stronie internetowej pod adresem:
https://gsuite.google.com/intl/pl/terms/education_terms.html? ga=2.229695455.239568472.1588692825-965568545.1588692825

2 j. w.

§ 2

Zasady tworzenia i usuwania kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni

1. Konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni tworzone będą według wzorca: imię.nazwisko@sp2leczna.pl, przy czym polskie znaki zostaną zastąpione odpowiednimi literami alfabetu łacińskiego.
2. W przypadku powtórzenia się nazwy użytkownika, na jej końcu dodawana będzie kolejna liczba naturalna.
3. Konto w usłudze Google Suite tworzone jest każdemu nauczycielowi na czas zatrudnienia.
4. Uczeń Szkoły Podstawowej nr 2 w Łęcznej dostęp do konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni otrzymuje na czas edukacji w szkole.
5. Utworzenie oraz użytkowanie konta przez nauczyciela i niepełnoletniego ucznia w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni wiąże się z:
 - a) akceptacją postanowień niniejszego regulaminu,
 - b) w przypadku ucznia: wyrażeniem zgody jego rodziców (prawnych opiekunów) na założenie i używanie konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni oraz pisemną akceptacją ucznia niniejszego regulaminu – załącznik nr 1.
6. Konta utworzone w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni oraz powiązane z nimi dane (w tym dokumenty, materiały itp.) będą usuwane w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku nauczyciela: ustanie stosunku pracy ze szkołą lub na pisemną prośbę nauczyciela,
 - b) w przypadku ucznia: po zakończeniu edukacji w szkole.
7. Osobę zarządzającą kontami uczniów, zwaną dalej szkolnym administratorem usługi G Suite dla Szkół i Uczelni, wyznacza dyrektor szkoły. Administrator przekazuje uczniom szczegóły dotyczące pierwszego logowania oraz hasła startowe.
8. Wychowawcy klas są zobowiązani do zapoznania uczniów z niniejszym regulaminem po założeniu kont uczniom.
9. Osobę zarządzającą kontami uczniów, zwaną dalej szkolnym administratorem usługi G Suite dla Szkół i Uczelni, wyznacza dyrektor szkoły. Administrator przekazuje uczniom szczegóły dotyczące pierwszego logowania oraz hasła startowe.
10. Wychowawcy klas są zobowiązani do zapoznania uczniów z niniejszym regulaminem po założeniu kont uczniom.

§ 3

Zasady korzystania z usługi G Suite dla Szkół i Uczelni przez nauczycieli i uczniów

1. Konto w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni może być wykorzystywane przez nauczyciela i ucznia między innymi w celu:
 1. realizacji wymagań podstawy programowej kształcenia ogólnego, w tym takich m.in. jak:
 - a) komunikacja za pomocą poczty elektronicznej i grup dyskusyjnych,
 - b) realizacja projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) indywidualnych i grupowych.

2. zakładania kont i logowania w serwisach edukacyjnych,
 3. korzystania z usług elektronicznych służących pogłębianiu wiedzy i umiejętności w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych,
 4. komunikacji z innymi uczniami i nauczycielami szkoły.
2. Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystywania konta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz zasadami netykiety, a w szczególności do:
- a) działania w sposób nienaruszający praw innych użytkowników (takich jak prawo do ochrony prywatności i wizerunku),
 - b) nierozsyłania z konta niechcianej przez innych użytkowników korespondencji (spamu),
 - c) nieużywania konta usługi do nielegalnego udostępniania plików,
 - d) nieprzenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z konta.
3. Dostęp do konta możliwy jest za pomocą przeglądarki internetowej na stronach poszczególnych usług, np.: <https://classroom.google.com> lub <https://gmail.com>
4. Przy pierwszym logowaniu do konta uczeń zobowiązany jest do zmiany hasła, a po zalogowaniu się do usługi Zajęcia (Classroom) wybrania roli "Uczeń".
5. Hasło musi być tajne, chronione, tj. znane tylko użytkownikowi. Musi spełniać następujące warunki:
- a) składać się z co najmniej 8 znaków,
 - b) zawierać co najmniej 1 dużą literę,
 - c) zawierać co najmniej 1 małą literę,
 - d) zawierać co najmniej 1 cyfrę lub znak specjalny, np. %\$#* itp.
6. W razie utraty możliwości logowania się do usług Google Suite należy bezzwłocznie powiadomić o tym szkolnego administratora lub wychowawcę.
7. Organizowanie tzw. wideokonferencji w usłudze Google Meet i Google Hangouts przez nauczycieli może odbywać się wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Łęcznej.
8. Organizowanie tzw. wideokonferencji w usłudze Google Meet i Google Hangouts przez uczniów lub ich opiekunów jest zabronione.

§ 4

Uprawnienia dyrektora oraz szkolnego administratora dotyczące kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni

1. Z uwagi na konieczność zapewnienia ochrony interesu i bezpieczeństwa szkoły dyrektor i szkolny administrator zastrzegają sobie prawo kontroli i wglądu we wszystkie działania związane z użytkowaniem przez nauczycieli i uczniów kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni.
2. Kontrola odbywa się z poszanowaniem prawa do prywatności i ochrony danych.
3. Dyrektor ma również prawo do kontroli przestrzegania zasad korzystania z kont określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do:

1. zmian postanowień niniejszego Regulaminu,
2. usuwania kont uczniów, którzy przestają być uczniami szkoły w terminie do dwóch miesięcy od zakończenia zajęć edukacyjnych,
3. zablokowania kont uczniów w przypadkach wykorzystania ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub sprzeczny z szeroko rozumianym interesem szkoły, w szczególności może to dotyczyć:
 - a) zachowań naruszających zasady wymienione w niniejszym Regulaminie,
 - b) zachowań naruszających inne zasady i regulaminy użytkowania sieci komputerowych szkoły,
 - c) naruszania ogólnie przyjętych zasady współistnienia użytkowników sieci Internet.

Załącznik 1

ZGODA NA ZAŁOŻENIE KONTA W USŁUDZE G SUITE DLA SZKÓŁ I UCZELNI

Wyrażam zgodę na utworzenie i obsługę przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej konta G Suite dla Szkół i Uczelni dla mojego dziecka

/imię i nazwisko ucznia/

Udzielam firmie Google pozwolenia na zbieranie, używanie i ujawnianie informacji dotyczących mojego dziecka wyłącznie w celach wymienionych w regulaminie konta G Suite dla Szkół i Uczelni.

Uczeń korzystający z ww. konta akceptuje postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 w Łęcznej.

.....
Imię i nazwisko ucznia (czytelny podpis)

.....
Data i podpisy rodziców (opiekunów prawnych)