

PROCEDURY

I WEJŚCIE DO SZKOŁY RODZICÓW I OSÓB Z ZEWNĄTRZ

§ 1.

Strefa wspólna nazywana w szkole STREFĄ RODZICA

1. Dyrektor wydziela przestrzeń wspólną tzw.: STREFĘ RODZICA.
2. W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz wyraźny napis „uczniowie i pracownicy oraz inne osoby z objawami zakażenia górnych dróg oddechowych i temperaturą powyżej 38°C nie mogą wejść na teren szkoły”.

§ 2.

Wejście osoby z zewnątrz na teren szkoły

1. Rodzice i uczniowie oraz osoby z zewnątrz muszą zachować bezwzględny dystans społeczny.
2. Osoba z zewnątrz, która chce wejść do szkoły:
 - a. Osoba z zewnątrz może wejść do szkoły, jeżeli wcześniej umówiła się z dyrektorem telefonicznie lub mailowo przychodzi na wyznaczoną godzinę. W szkole nie można czekać na spotkanie;
 - b. Osoba z zewnątrz będzie mogła przebywać w szkole, tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta;
 - c. Osoba z zewnątrz nie wchodzi na teren szkoły, otwiera drzwi zewnętrzne i zatrzymuje się (lub dzwoni domofonem), podaje imię i nazwisko oraz cel wizyty;
 - d. Pracownik szkoły zabezpieczony w środki ochrony osobistej sprawdzi uprawnienia wejścia. Jeżeli dyrektor wyrazi zgodę na wejście – wpuszcza tę osobę do STREFY RODZICA;
 - e. W wydzielonej części wspólnej, STREFIE RODZICA, pracownik szkoły rejestruje godzinę wejścia, nazwisko, imię osoby wchodzącej oraz kontakt (telefon) w razie konieczności poinformowania o zarażeniu w szkole.

3. Osoba z maską ochronną:
 - a. Osoba wchodzi na teren szkoły, jeżeli uzyskała zgodę dyrektora na wejście;
 - b. Osoba nie wchodzi do szkoły, jeżeli nie uzyskała zgody na wejście – umawia się z dyrektorem na spotkanie telefonicznie lub mailowo.
4. Osoba bez maski ochronnej:
 - a. Ze względu na bezpieczeństwo uczniów i pracowników szkoły osoba bez maseczki nie może wejść na teren szkoły! Nie może też zbliżyć się do innych osób i otwierać drzwi do szkoły- grozi to koniecznością dezynfekcji pomieszczenia STREFY RODZICA.
 - b. Przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor szkoły musi go zgłosić do organów ścigania.

§ 3.

Mierzenie temperatury i obserwowanie objawów zewnętrznych

1. Zanim osoba z zewnątrz wejdzie do szkoły– pracownik szkoły zgodnie z zaleceniami GIS, dotyczącymi tego, że na teren szkoły może wejść tylko osoba zdrowa! Zmierzy wchodzącemu temperaturę ciała.
2. Jeżeli $T < 38$ oraz brak objawów zakażenia górnych dróg oddechowych – osoba z zewnątrz wchodzi do szkoły.
3. Mierzenie temperatury:
 - a. Jeżeli po zmierzeniu temperatury osobie z zewnątrz okaże się, że jej wynik $T < 38$, ale osoba ma objawy zakażenia górnych dróg oddechowych tj.: katar, kaszel, duszność-osoba nie może wejść do szkoły;
 - b. Osoba z zewnątrz mimo pozwolenia wejścia na teren szkoły przez dyrektora – musi wyjść ze szkoły, w takim wypadku następuje zamknięcie szkoły, dezynfekcja wejścia i zmiana pracownika szkoły w STREFIE RODZICA. Pracownik, który miał kontakt z tą osobą musi zmienić środki ochrony osobistej;
 - c. Jeżeli po zmierzeniu temperatury osobie z zewnątrz okaże się, że jej wynik $T > 38$, osoba z zewnątrz nie może wejść na teren szkoły. Osoba z zewnątrz mimo pozwolenia wejścia na teren szkoły przez dyrektora – musi wyjść ze szkoły, w takim wypadku następuje zamknięcie szkoły, dezynfekcja wejścia i zmiana pracownika szkoły w STREFIE RODZICA. Pracownik, który miał kontakt z tą osobą musi zmienić środki ochrony osobistej.

§ 4.

Dezynfekcja rąk

1. Każdy wchodzący z zewnątrz, zgodnie z instrukcją zamieszczoną przy wejściu do szkoły, dezynfekuje ręce przygotowanym w STREFIE RODZICA płynem, dopiero po dezynfekcji może wejść dalej.

§ 5.

Zakończenie procedury wchodzenia do szkoły

1. Po zakończeniu pracy pracownik szkoły najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice (jeżeli nie ma fartucha – zaleca się przebieranie, a w domu upranie odzieży w temperaturze co najmniej 60 stopni).
2. Pomieszczenie wspólne STREFA RODZICA, zgodnie z procedurą jest sprzątana i dezynfekowana co najmniej 3 razy dziennie.

§ 6.

Procedury podczas przychodzenia uczniów do szkoły

1. Dyrektor wydziela przestrzeń wspólną STREFĘ RODZICA, która zapewnia bezpieczeństwa uczniom i pracownikom w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki.
2. Nad poprawnością zachowań przy wchodzeniu czuwa wyznaczony pracownik szkoły (w środkach ochrony indywidualnej), on także zapisuje i monitoruje wejścia osób z zewnątrz.
3. W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz wyraźny napis „uczniowie i pracownicy oraz inne osoby z objawami zakażenia górnych dróg oddechowych i temperaturą powyżej 38°C nie mogą wejść na teren szkoły!
4. Wejście ucznia na teren szkoły
 - a. Rodzice i uczniowie przyprowadzający/odbierający uczniowsą zobowiązani do zachowania bezwzględny dystansu społecznego w STREFIE RODZICA;
 - b. Uczeń bez rodzica/opiekun może wejść do STREFY RODZICA tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta. Obowiązek ten dotyczy

wszystkich uczniów po ukończeniu 4 roku życia. Wyjątek stanowią tylko uczniowie, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą nosić takich masek (pracownik obsługi ma informację, kto jest wyłączony z tego obowiązku).

5. Uczeń z rodzicem/opiekunem/przy wchodzeniu do szkoły:

a. Rodzic lub opiekun przyprowadzający ucznia nie wchodzi na teren szkoły, otwiera drzwi zewnętrzne i zatrzymuje się. Musi to być osoba zdrowa, bez objawów chorobowych!

b. W wydzielonej części wspólnej STREFIE RODZICA, dziecko odbiera pracownik szkoły zabezpieczony w środki ochrony osobistej;

c. Rodzic może podejść i otwierać drzwi tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta. Uczeń wchodzi tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę.

6. Rodzic z maseczką ochronną:

a. Podchodzi i otwiera drzwi szkoły, zachowuje odległość 1,5 metra od pracownika szkoły odbierającego ucznia;

b. Jeżeli jest potrzeba, to z takiej odległości wymienia z pracownikiem informacje dotyczące dziecka.

7. Rodzic bez maseczki ochronnej

a. Ze względu na bezpieczeństwo innych uczniów, rodzic bez maski nie może wejść na teren szkoły! Nie może też zbliżyć się do innych osób i otwierać drzwi do szkoły - grozi to zatrzymaniem procedury wejścia uczniów i dezynfekcją STREFY RODZICA;

b. W takim przypadku zatrzymuje się w odległości 1,5 metra od drzwi szkoły i uczeń sam wchodzi do szkoły;

c. Przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor szkoły musi go zgłosić do organów ścigania.

§ 7.

Mierzenie temperatury i obserwowanie objawów zewnętrznych

1. Pracownicy szkoły obserwują uczniów. W razie wystąpienia takich objawów jak: kasze, katar, złe samopoczucie, załzawione oczy, dokonują pomiaru temperatury termometrem.

2. Jeżeli $T < 38$ oraz i nie ma objawów zakażenia górnych dróg oddechowych pracownik odprowadza ucznia do izolatki telefonuje do rodziców z informacją, żeby jak najszybciej odebrali dziecko ze szkoły.

3. Jeżeli $T < 37$, ale uczeń ma objawy zakażenia górnych dróg oddechowych tj.: kaszel, duszności, katar, pracownik odprowadza ucznia do izolatki i telefonuje do rodziców/opiekunów z informacją, żeby jak najszybciej odebrali dziecko ze szkoły. Następnie powiadamia dyrektora szkoły.

§ 8.

Mycie rąk i dezynfekcja rąk

1. Każdy uczeń Szkoły Podstawowej nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Łęcznej przed wejściem do szkoły dezynfekuje ręce przygotowanym w STREFIE RODZICA płynem do dezynfekcji.
2. Maskę uczeń może zdjąć dopiero w klasie na wyraźne polecenie nauczyciela.

§ 9.

Zakończenie procedury wchodzenia ucznia do szkoły

1. Po zakończeniu pracy pracownik szkoły najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice (jeżeli nie ma fartucha – zaleca się przebieranie, a w domu upranie odzieży w temperaturze co najmniej 60 stopni).
2. Pomieszczenie wspólne STREFA RODZICA, zgodnie z procedurą, jest sprzątane i dezynfekowane co najmniej 3 razy dziennie.

II Procedura postępowania z uczniem, u którego występują objawy sugerujące zakażenie COVID 19

§ 10.

Odrębne pomieszczenie do izolacji

1. Dyrektor na parterze wydziela odrębne pomieszczenie, które pełni funkcję pomieszczenia do izolacji. W budynku przy ul. Szkolnej 53 jest to sala 0/3, przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego jest to pomieszczenie przy sali nr 9.
2. Pomieszczenie jest regularnie, co najmniej raz dziennie sprzątane i dezynfekowane.
3. Z pomieszczenia usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. zasłony, firany, dywany...).

§ 11.

Izolacja ucznia

1. Jeżeli pracownik szkoły zauważy u ucznia niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 (np.: kaszel, katar, podwyższona temperatura, duszności, biegunka), izoluje go w odrębnym pomieszczeniu.
2. Uczeń do czasu przybycia rodziców/opiekunów pozostaje pod opieką pracownika szkoły zabezpieczonego w środki ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki jednorazowe, fartuch z długim rękawem). Osoby kontaktujące się z dzieckiem w izolacji muszą używać środków ochronnych, kontakty należy ograniczyć do niezbędnego minimum.
3. Pozostali uczniowie z klasy pod opieką innego pracownika natychmiast myją ręce i przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub na zewnątrz na szkolne boiska. W tym czasie sala jest wietrzona i dezynfekowana.
4. Pracownik szkoły niezwłocznie wykorzystując uzgodniony z rodzicami/opiekunami sposób szybkiej komunikacji i niezwłocznie powiadamia rodziców/ opiekunów ucznia o izolacji i konieczności pilnego odbioru dziecka ze szkoły.

§ 12.

Rodzic dziecka/opiekun odbierający dziecko ze szkoły

1. Rodzic lub opiekun odbierający dziecko nie wchodzi na teren szkoły, dzwoni domofonem lub w inny uzgodniony sposób informuje o gotowości odebrania dziecka i czeka na zgłoszenie się pracownika, po zgłoszeniu podaje imię i nazwisko dziecka. Dziecko z objawami choroby nie może samo opuścić szkoły!
2. Pracownik szkoły, w środkach ochrony osobistej przyprowadza dziecko do wydzielonej STREFY RODZICA do momentu otwarcie drzwi przez rodzica – zachowuje właściwą odległość 2 m od drzwi, z tej odległości identyfikuje rodzica (w razie wątpliwości podchodzi i prosi o dokument tożsamości).
3. Rodzic może podejść i otwierać drzwi do strefy – tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta.

§ 13.

Zakończenie procedury odbioru dziecka z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 przez pracownika i dyrektora szkoły

1. Po zakończeniu procedury pracownik szkoły najpierw dezynfekuje rękawice, następnie zgodnie z instrukcją zdejmuje maskę i rękawice.
2. Izolatorium, w którym przebywało dziecko jest bardzo dokładnie sprzątane z użyciem właściwych detergentów, wietrzone i odkażane – zgodnie z instrukcją sprzątania i odkażania sal.
3. Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo innych dzieci i pracowników szkoły informuje najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o pojawieniu się w szkole ucznia z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 i czeka na instrukcje – dalej postępuje zgodnie z tymi instrukcjami.
4. Następnie dyrektor zawiadamia organ prowadzący i sporządza notatkę ze wskazaniem dokładnej daty i godziny powiadomień oraz opisem przebiegu działań i zachowuje ją w dokumentacji szkoły.

III Procedura postępowania z zakażonym pracownikiem, u którego występują objawy sugerujące zakażenie COVID 19

§ 14.

Odrębne pomieszczenie do izolacji

1. Dyrektor wydziela odrębne pomieszczenie, które pełni funkcje pomieszczenia do izolacji.
2. Pomieszczenie jest regularnie, co najmniej raz dziennie sprzątane i dezynfekowane.
3. Z pomieszczenia usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. zasłony, firany, dywany...).

§ 15.

Natychmiastowe odsunięcie od pracy i izolacja pracownika/ dyrektora szkoły

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, pozostają w domu i kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno-

epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia, dzwonią po karetkę pogotowia lub pod nr 999/ 112/ i koniecznie informują, że mogą być zakażeni koronawirusem.

2. Jeżeli pracownik szkoły zauważy u siebie lub innego pracownika niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie korona wirusem (np. kaszel, katar, podwyższona temperatura, duszności) natychmiast informuje o tym dyrektora szkoły.

3. Dyrektor odsuwa pracownika od pracy i izoluje go w odrębnym, przygotowanym do tego celu pomieszczeniu, tzw.: izolatorium.

4. Osoba izolowana obowiązkowo musi założyć maskę zakrywającą nos i usta.

5. Osoby kontaktujące się z pracownikiem w pomieszczeniu do izolacji muszą używać środków ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki jednorazowe, fartuch z długim rękawem). Kontakty należy ograniczyć do niezbędnego minimum – najlepiej jedna osoba.

6. Jeżeli osobą chorą jest nauczyciel, uczniowie z jego klasy pod opieką innego nauczyciela natychmiast myją ręce i przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub wychodzą na zewnątrz szkoły. O zaistniałej sytuacji natychmiast informowani są rodzice i uruchamiana jest procedura odbioru dzieci. W tym czasie sala jest wietrzona i dezynfekowana.

§ 16.

Powiadomienie właściwych służb

1. Dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i dalej stosuje się do ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

2. W zależności od stanu pacjenta i decyzji sanepidu dyrektor szkoły:

a) przy lekkich objawach odsyła pacjenta do domu własnym środkiem transportu, pracownik nie może korzystać z komunikacji publicznej, do momentu przyjazdu transportu pracownik jest w izolatorium;

b) stan poważny – pracownik wymaga hospitalizacji dyrektor dzwoni po karetkę pogotowia, opisuje sytuację (wraźnie wskazuje, że objawy mogą świadczyć o zakażeniu korona wirusem. Do momentu przyjazdu karetki pracownik jest w izolacji.

3. W obu przypadkach dyrektor sporządza notatkę ze wskazaniem dokładnej daty i godziny powiadomienia oraz przebiegu działań i zachowuje ją w dokumentacji szkoły oraz zawiadamia organ prowadzący.

§ 17.

Zakończenie procedury

1. Po zakończeniu procedury pracownik szkoły, który kontaktował się z izolowanym najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie, zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę i fartuch z długim rękawem i na koniec rękawice.
2. Izolatorium, w którym przebywał chory jest bardzo dokładnie sprzątane z użyciem właściwych detergentów, wietrzone i odkażane. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole, z którymi przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
4. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

IV Procedury pobytu uczniów w szkole

§ 18.

Zasady ogólne

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko uczniowie zdrowi – bez objawów chorobowych, nie mogą uczestniczyć w zajęciach ci, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej. W zajęciach nie mogą też uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 10 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o takie zakażenie.
2. W razie stwierdzenia niepokojących objawów wskazujących na wystąpienie choroby zakaźnej, wskazane jest pozostanie w domu i skorzystanie z teleporady medycznej. W takim przypadku ważne jest poinformowanie szkoły i wychowawcy klasy o nieobecności ucznia szczególnie, jeżeli prowadzone są zajęcia indywidualne, rewalidacyjne, dydaktyczno-wyrównawcze, rozwijające, SI, TUS.
3. Na terenie szkoły jest konieczność stosować się środki ochrony osobistej. Do szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem materiałem, maską jedno- lub wielorazową. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal,

w których odbywają się zajęcia i tylko wtedy, gdy odległość od nauczyciela w czasie prowadzenia zajęć zachowany jest dystans społeczny.

4. Uczeń na lekcji obowiązkowo chowa nakrycie ust i nosa do pojemnika.

5. Należy w miarę możliwości przestrzegać dystansu społecznego pomiędzy osobami.

6. Należy stosować się do zaleceń personelu szkoły i przestrzegać reżimu sanitarno-epidemiologicznego obowiązującego w całym kraju.

§ 19.

Promowanie zasad higieny

1. Środki ochrony osobistej: uczniowie są wyposażeni w maskę ochronną, którą muszą założyć na polecenie nauczyciela lub innego pracownika szkoły. Na zajęciach uczniowie nie korzystają z masek. W razie kontaktu z osobami z zewnątrz lub przy kontakcie z kolegami z innych klas uczeń powinien skorzystać z maski. W razie wyjścia z klasą poza teren szkoły uczniowie są zobowiązani przestrzegać zasad obowiązujących w przestrzeni społecznej.

2. Higiena i dezynfekcja rąk: każdy uczeń, który wchodzi na teren szkoły, musi dokładnie, zgodnie z instrukcją zdezynfekować ręce. W tym celu należy umożliwić mu skorzystanie z płynu dezynfekującego umieszczonego przy wejściu oraz instrukcji.

3. Mycie lub dezynfekcja rąk obowiązkowe jest zawsze przed zajęciami i po zajęciach, przed posiłkami, po powrocie z zajęć na powietrzu, po wyjściu do toalety, po kontakcie z nieznanymi osobami, po kontakcie z powierzchniami dotykowymi, np.: klamkami, wyłącznikami światła, po zdjęciu środków ochrony osobistej.

4. Higiena dróg oddechowych: uczeń ma obowiązek zasłaniania podczas kaszlu i kichania ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie powinien jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce), powinien unikać dotykania oczu, nosa i ust rękoma.

§ 20.

Inne ważne zasady

1. Uczniowie przynoszą na zajęcia własne zestawy przyborów do pisania oraz podręczników. W szkole nie można ich pożyczać od innych uczniów.

2. Bezwzględnie należy pamiętać o ograniczaniu bliskiego kontaktu z innymi osobami w trakcie zajęć, np.: nie podawać sobie ręki ani żadnych przedmiotów, zachowywać dystans

nawet przy najbliższych kolegach, nie siadać w jednej ławce. W sytuacji kiedy szkoła nie dysponuje dostateczną ilością ławek pojedynczych na ławkach podwójnych wydzielona jest przestrzeń dla każdego ucznia.

3. W czasie zajęć nie korzystamy z telefonów!
4. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
5. Uczniowie w salach lekcyjnych nie muszą zakrywać ust i nosa.
6. Uczeń, który w danym dniu pełni obowiązki dyżurnego, po zakończonej lekcji otwiera uchylnie okna.

§ 21.

Zachowanie ucznia na przerwach

1. Organizacja przerw

- a. Przerwy uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela dyżurującego;
- b. Należy unikać większych skupisk uczniów, nie przekraczać wyznaczonych stref, zachowywać dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na całym terenie szkoły;
- c. Na każdej przerwie należy umyć lub zdezynfekować ręce;
- d. Nie wolno oddalać się od sali, w której odbywają się zajęcia - trzymamy się ustalonych szlaków komunikacyjnych – nie kontaktujemy się z uczniami z innych grup;
- e. Wykonujemy polecenia nauczyciela.

§ 22.

Zachowanie uczniów w szatni

1. Uczniowie po wejściu do szkoły, przebierają się przed swoją szatnią.
2. Szatnie są podpisane. W każdej z nich uczeń zostawia odzież wierzchnią na swoim numerze z dziennika.
3. Wszatni uczniowie zachowują dystans, nie gromadzą się, a po przebraniu, wychodzą z szatni i udają się do swoich sal.
4. W szatni obowiązuje zasada, że uczeń wychodzący ma pierwszeństwo.
5. Uczniowie po zakończonych lekcjach zabierają z szatni swoje ubranie wierzchnie i przebierają się przed szatnią i wychodzą ze szkoły.

§ 23.

Zajęcia dodatkowe

1. Zajęcia dodatkowe odbywają się w salach do nich wyznaczonych.
2. Skład grup jest ustalony.
3. Uczeń wchodząc do sali, dezynfekuje ręce i zajmuje wyznaczone przez nauczyciela miejsce przy stoliku, zachowując dystans społeczny.
4. Uczeń korzysta z pomocy dydaktycznych, które są zdezynfekowane.
5. Sala powinna być co godzinę wietrzona.

§ 24.

Wyjścia na świeże powietrze i wycieczki, wykorzystanie sal gimnastycznych

1. Zaleca się korzystanie przez uczniów z pobytu na powietrzu.
2. Po każdym dniu używany sprzęt sportowy oraz podłoga są zdezynfekowane.
3. Uczniowie wchodząc na salę gimnastyczną, dezynfekują lub myją ręce.
4. Przed rozpoczęciem zajęć wychowania fizycznego, na korytarzu uczniowie muszą zakrywać usta i nos.
5. Na zajęciach sportowych uczniowie powinni używać pomocy dydaktycznych, które po użyciu można: umyć, zdezynfekować lub wyprać.

§ 25.

Zajęcia informatyki, języków obcych

1. Uczniowie do sal: informatycznej, języków obcych, wychowania fizycznego poruszają się wyznaczonymi korytarzami, zachowują dystans, zasłaniają usta i nos.
2. Uczniowie w czasie zajęć przebywają w ustalonych grupach i salach.
3. Uczniowie przy wejściu do sali dezynfekują ręce, zajmują wyznaczone przez nauczyciela miejsce i zachowują dystans społeczny.
4. Sala jest po godzinie pracy uczniów wietrzona i dezynfekowana.

§ 26.

Procedury organizacji żywienia w Szkole Podstawowej nr 2 w Łęcznej

1. Godziny wydawania obiadów w Szkole:
 - a. 11.30-14.00 – budynek ul. Szkolna 53;
 - b. 11.55-14.00 – budynek ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12.
2. Uczniowie przychodzą do stołówki i spożywają obiad według ustalonego grafiku, odrębnego dla każdego budynku Szkoły.
3. W trakcie przejścia do stołówki i oczekiwania na wejście korzystający są zobowiązani do:
 - a. umycia lub zdezynfekowania rąk;
 - b. zasłaniania ust i nosa (wyjątek uczniowie z klas I-III);
 - c. zachowania dystansu.
4. W stołówce szkolnej uczniowie zajmują miejsce przy wcześniej przypisanym im stoliku. Dopiero po podaniu obiadu mogą odsłonić nos i usta. Zasłaniają je z powrotem po spożyciu posiłku. Po opuszczeniu miejsca przez ucznia miejsce jest dezynfekowane.
5. Obiad podawany jest uczniom przez wyznaczonych na dany dzień pracowników szkoły.
6. Uczniowie korzystają ze stołówki wg. przygotowanego harmonogramu i zajmują wyłącznie przypisane ich klasie miejsce.
7. Karty obiadowe uczniów zapisanych do świetlicy w budynku przy ul. Szkolnej 53 pozostają w depozycie u wychowawców świetlicy, natomiast pozostali uczniowie mają karty zapięte na smyczy i umieszczone na szyi. W budynku szkoły przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12 okazuje kartę nauczycielowi dyżurującemu po czym ją chowa.

§ 27.

Postępowania podczas wychodzenia uczniów ze szkoły

1. Dyrektor wydziela przestrzeń wspólną nazywaną STREFĄ RODZICA, która ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i pracownikom szkoły w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19.
2. Wyjście ucznia ze szkoły rodzice i uczniowie przyprowadzający/odbierający uczniów zachowują bezwzględny dystans społeczny.
3. Uczeń bez rodzica/opiekuna:

- a. W czasie wychodzenia ze szkoły uczeń zachowuje bezwzględny dystans społeczny w odniesieniu do innych uczniów i pracowników szkoły – wynoszący minimum 1,5 m.;
- b. Uczeń wychodzi w założonej masce ochronnej zakrywającej nos i usta. Obowiązek ten dotyczy wszystkich uczniów po ukończeniu 4 roku życia. Wyjątek stanowią tylko uczniowie, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą nosić takich masek (pracownik obsługi ma informację, kto jest wyłączony z tego obowiązku);
- c. Przed wyjściem dezynfekuje ręce, płynem umieszczonym w STREFIE RODZICA.

4. Uczeń z rodzicem/opiekunem przy wyjściu ze szkoły

- a. Rodzic lub opiekun odbierający dziecko, nie wchodzi na teren szkoły, dzwoni domofonem lub w inny uzgodniony w sposób, np. telefonicznie- informacja z numerem telefonu, pod który należy dzwonić na drzwiach szkoły, powiadamia o gotowości odbioru dziecka i czeka na zgłoszenie się pracownika, po zgłoszeniu podaje imię i nazwisko dziecka;
- b. Pracownik szkoły, w środkach ochrony osobistej przyprowadza dziecko do wydzielonej STREFY RODZICA i czeka na otwarcie drzwi przez rodzica – zachowuje właściwą odległość od drzwi, z tej odległości identyfikuje rodzica (w razie wątpliwości podchodzi i prosi o dokument tożsamości);
- c. Rodzic może podejść i otwierać drzwi STREFY RODZICA tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta.

5. Rodzic z maseczką ochronną

- a. Podchodzi i otwiera drzwi zewnętrzne szkoły, zachowuje odległość 1,5 metra od pracownika szkoły przyprowadzającego dziecko;
- b. Jeżeli potrzeba, z takiej odległości pracownik wymienia z rodzicem informacje dotyczące funkcjonowania dziecka w danym dniu w szkole.

6. Rodzic bez maseczki ochronnej

- a. Ze względu na bezpieczeństwo innych uczniów rodzic bez maseczki nie może wejść na teren szkoły;
- b. W takim przypadku po podaniu nazwiska ucznia, odchodzi i staje w odległości 2 m od drzwi szkoły, dziecko wychodzi samo, a pracownik obserwuje dziecko do momentu przejęcia go przez rodzica;
- c. Jeżeli pracownik ma kłopoty z identyfikacją rodzica/ opiekuna, właściwie zabezpieczony wychodzi z dzieckiem na zewnątrz szkoły, podchodzi do rodzica i prosi o dokument tożsamości.

- d. Po takim kontakcie pracownik dezynfekuje rękawice.
- e. Przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor szkoły powinien go zgłosić do organów ścigania.

§ 28.

Zakończenie procedury odbioru dzieci

1. Każdorazowo po wyjściu ucznia pracownik szkoły dezynfekuje powierzchnie dotykowe i płaskie w pomieszczeniu wspólnym STREFIE RODZICA.
2. Na koniec dnia STREFA RODZICA jest dokładnie sprządana i dezynfekowana. Wskazane jest codzienne pranie ubrań wykorzystywanych w pracy w temperaturze co najmniej 60 stopni.